



Утверждаю  
14.01.2024

председатель МСПХ  
**Б.М. Неменский**

исполнительный директор МСПХ  
**М.К. Астафьева**

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о конкурсной процедуре отбора кандидатов для награждения**  
**отличительным знаком «Лучший педагог-художник года»**  
**профессиональной наградой**  
**Международного союза педагогов-художников в 2024 году**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение (далее – Положение) определяет порядок и условия проведения конкурсной процедуры отбора кандидатов для награждения отличительным знаком «Лучший педагог-художник года» в 2024 году (далее – Конкурс).

1.2. Учредителем и Организатором Конкурса является Международный союз педагогов-художников.

1.3. Участники Конкурса:  
- действительные члены Международного союза педагогов-художников.

1.4. Руководство подготовкой и проведением Конкурса осуществляет организационный комитет (далее – Оргкомитет). Состав Оргкомитета формируется Учредителем и Организатором Конкурса на год проведения Конкурса.

1.5. Для проведения Конкурса создаётся Экспертная комиссия из членов Оргкомитета, представляющих разные уровни и виды художественного образования: дошкольного, начального, дополнительного образования детей, предпрофессионального, среднего профессионального и высшего профессионального образования.

1.6. Оргкомитет не позднее 5 (пяти) календарных дней до начала экспертизы конкурсных материалов утверждает состав Экспертной комиссии.

1.7. Рабочий язык Конкурса – русский.

1.8. Информационное сопровождение Конкурса на официальном сайте Международного союза педагогов-художников.

## 2. Цели и задачи Конкурса

### 2.1. Цели Конкурса:

- выявление и распространение опыта лучших педагогов-художников из различных образовательных организаций, в том числе негосударственных (частных) образовательных организаций, получивших положительную оценку деятельности в системе художественного образования;
- формирование позитивного социального и профессионального имиджа педагога-художника в образовательном пространстве современности.

### 2.2. Задачи Конкурса:

- стимулирование инновационной и творческой активности педагогов-художников, формирование гражданской позиции и диалога в обществе;
- поддержка и обмен инновационным опытом между педагогическими работниками системы художественного образования;
- формирование единого культурно-образовательного пространства через межведомственное взаимодействие для реализации приоритетных направлений научно-технологического и культурного развития страны.

## 3. Участники Конкурса

3.1. Конкурс проводится среди кандидатов - действительных членов Международного союза педагогов-художников, независимо от места проживания и места осуществления своей профессиональной деятельности.

### 3.2. Кандидатами на награждение могут быть:

- физические лица, являющиеся действительными членами МСПХ, проживающие в стране или регионе, где на момент Конкурса зарегистрировано Региональное представительство МСПХ. **Такие кандидаты выдвигаются Региональным представительством.** Список Региональных представительств МСПХ размещается на официальном сайте: <https://www.art-teachers.ru/region/>;

- физические лица, являющиеся действительными членами МСПХ, проживающие в стране или в регионе, где в настоящее время нет Регионального представительства МСПХ. **Такие кандидаты самостоятельно готовят конкурсные материалы и направляют их в Оргкомитет Конкурса.**

3.3. Количество кандидатов на награждение от страны или региона, где зарегистрировано Региональное представительство, не может быть более 10% от общего количества состава действительных членов в Региональном представительстве. Самовыдвижение участников не допускается.

3.4. Кандидатом на награждение может быть физическое лицо, ранее не награждавшееся отличительным знаком «Лучший педагог-художник года» или с момента предыдущего награждения этой наградой прошло 3 года.

3.5. Оргкомитет, своим решением, может выдвинуть к награждению кандидата, заслуги которого для системы художественного образования очевидны, публичны, приняты профессиональным сообществом и не требуют дополнительного подтверждения.

#### **4. Порядок проведения Конкурса**

4.1. Выдвижение и конкурсный отбор материалов кандидатов из стран и регионов, где зарегистрировано Региональное представительство:

4.1.1. Конкурсные материалы в виде заполненной Заявки-анкеты (Приложение 1) (в электронном виде), Согласие на обработку персональных данных (Приложение 3) и сканы документов, подтверждающих достижения (в электронном виде), направляются в Региональное представительство МСПХ. Председатель Регионального представительства проверяет достоверность представляемой информации и направляет коллективную заявку (в электронном виде), по форме (Приложение 2) в Оргкомитет Конкурса. Конкурсные материалы отправляются заархивированными папками, подписанными ФИО кандидата, на электронную почту: souzhp@yandex.ru с пометкой в теме письма "ЛПХ".

4.1.2. Оргкомитет Конкурса передаёт конкурсные материалы в Экспертную комиссию.

4.2. Выдвижение и конкурсный отбор материалов кандидатов из стран и регионов, где не зарегистрировано Региональное представительство:

4.2.1. Кандидат на награждение направляет Конкурсные материалы в виде заполненной Заявки-анкеты (Приложение 1) (в электронном виде), Согласие на обработку персональных данных (Приложение 3) и сканы документов, подтверждающих достижения (в электронном виде) в Оргкомитет Конкурса. Конкурсные материалы отправляются заархивированной папкой, подписанной ФИО кандидата, на электронную почту: souzhp@yandex.ru с пометкой в теме письма "ЛПХ".

4.2.2. Оргкомитет Конкурса передаёт конкурсные материалы в Экспертную комиссию.

4.3. Экспертная комиссия осуществляет:

4.3.1. Функции технического обеспечения:

– сбор заявок (Приложение 1 к Положению) кандидатов на участие в Конкурсе, распределение между членами Экспертной комиссии для процедуры оценивания;

– оформление конкурсной документации;

- составление протокола заседания конкурсной комиссии по результатам экспертизы конкурсных материалов в соответствии с критериями оценивания;

- подготовка наградных материалов;
- информирование Оргкомитета о течении работы Экспертной комиссии.

4.3.2. Функции экспертизы конкурсных материалов кандидатов:

- проведение экспертизы конкурсных материалов;
- определение степени значимости и качества представленных материалов, выставление оценочных баллов;
- направление отобранных заявок с материалами и протокола заседания в Оргкомитет.

4.4. Функции информационного обеспечения общественности осуществляет Оргкомитет.

4.4.1. Оргкомитет назначает лицо, ответственное за информирование потенциальных участников Конкурса, педагогической общественности о порядке и сроках проведения конкурсных мероприятий.

4.4.2. Оргкомитет готовит и размещает на сайте МСПХ информацию для общественности о начале Конкурса, о ходе реализации Конкурса об итогах Конкурса.

4.3. Прием заявок до 19 марта 2024 г. (включительно).

## **5. Критерии оценивания**

Конкурсные материалы кандидатов оцениваются путем заполнения каждым членом Экспертной комиссии оценочного листа (Приложение 4), согласно установленным баллам.

## **6. Подведение итогов Конкурса**

6.1. Все конкурсные материалы оцениваются Экспертной комиссией по балльной системе.

6.2. Заседание Экспертной комиссии оформляется итоговым протоколом, который подписывается председателем и секретарём Экспертной комиссии. Председатель Экспертной комиссии и секретарь назначаются Оргкомитетом.

6.3. Итоговый протокол передаётся в Оргкомитет Конкурса.

6.4. Оргкомитет информирует участников и общественность о результатах конкурсной процедуры отбора на награждение, размещая информацию на сайте МСПХ и через официальные каналы социальных сетей.

6.5. Кандидаты, одобренные к награждению отличительным знаком «Лучший педагог-художник года» награждаются именным сертификатом Конкурса, значком со специальной символикой и ценным подарком.